СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ЙОРДАН ЙОВКОВ“ СЕЛО РИБНОВО

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ КЪМСТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ЙОРДАН ЙОВКОВ“ СЕЛО РИБНОВО

2023/2024 – 2027/2028 г.

ОТЧЕТ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТНИТЕ НАПРАВЛЕНИЯ

ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 Г.

Оперативна цел“	Дейности		Бюджет	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатор за изпълнение	Отговорници
1.	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 1: КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЕРКИ ЗА НЕГОВОТО ПОВИШАВАНЕ**						
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: -планове, правилници, училищни учебни планове; - годишна програма за ЦОУД; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането; 1.1.2. Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3. Кадрова осигуреност на			15.09 ежегодно	Повишаване качеството на образованието	1.1.1. Изготвени и актуализирани са основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: -планове, правилници, училищни учебни планове; - годишна програма за ЦОУД; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането; 1.1.2. Изградени са постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3. Училището е напълно	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

	общообразователната и профилираната подготовка: - поддържане и обновяване на банка със заместващи учители. - актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители- специалисти по време на заместване на отсъстващия учител. 1.1.4. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал. 1.1.5. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал. 1.1.6. Осъществяване на училищния и държавен план – прием. Разширяване на приема с					осигурено с кадрови ресурси. 1.1.4. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал. 1.1.5. 1.1.6. Осъществявен е училищния и държавен план – прием, като за учебната 2024/2025 година е успешно реализиран приема за първата професионална паралелка със специалност Икономическа информатика. 1.1.7. Оптимизирани са училищните учебни планове като е разширен кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове 1.1.8. Осъществявен е ефективен контрол на директора и заместник-директорите съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно са предприети действия за тяхното подобряване. 1.1.9. Изградена е училищна система за качество:	

	профили и възможност за професионално обучение. 1.1.7. Оптимизиране на училищните учебни планове – разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите и факултативните часове 1.1.8. Осъществяване на ефективен контрол на директора и заместник-директорите съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 1.1.9. Изграждане на училищна система за качество: - Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.					- Разработени са общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.	

	- Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.						
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. 1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. 1.2.3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 1.2.4. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и			постоянно	Повишаване на качеството на образованието	Изградена е училищна STEM среда, която помага за внедряването на технологиите в образователния процес.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

	методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация. 1.2.5. Осъществяване на разширена и профилирана подготовка и факултативни учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците. 1.2.6. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.						
1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили и професии съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция.	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием по години съгласно: - Рамков учебен план за профилирано образование без интензивно и без разширено изучаване на чужд език. 1.3.2. Научно осигуряване на профилираната подготовка с учебна документация, нови учебници и помагала. 1.3.3. Разработване на критерии и показатели за оценяване качеството на профилираната подготовка. 1.3.4. Обсъждане на варианти за обучение по професии – професионална подготовка.			30.01. ежегодно	Повишаване на качеството на образованието	1.3.1. Изготвени са предложения за държавен план-прием по години съгласно: - Рамков учебен план за профилирано образование без интензивно и без разширено изучаване на чужд език. - Рамков учебен план за професионално образование с разширено изучаване на чужд език. 1.3.3. Разработени са критерии и показатели за оценяване качеството на профилираната и професионална подготовка.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

2	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 2: ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩООВЕШКИ ЦЕННОСТИ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ.**						
2.1. Възпитаване в уважение към символите на Република България.	2.1.1. Формиране на национално самосъзнание у учениците чрез приобщаването им към род и традиции. 2.1.2. Обогатяване и запазване на българския бит и култура за издигане на националното самочувствие. 2.1.3. Съхраняване и популяризиране на историческата и културната самобитност на българите.			постоянен	Получаване на патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание.	2.1. Извършени са дейности за формиране на национално самосъзнание у учениците чрез приобщаването им към род и традиции, обогатяване и запазване на българския бит и култура за издигане на националното самочувствие, съхраняване и популяризиране на историческата и културната самобитност на българите.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
2.2. Възпитаване в уважение към символите на училището.	2.2.1. Възпитание на общочовешки ценности у учениците за изграждане на толерантност и съпричастност. 2.2.2. Информиране за научните, културните и спортните постижения на представители на българската нация. 2.2.3. Участие в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование. 2.2.4. Участие в дейности, свързани с почитане на патрона на училището Йордан Йовков.			постоянен	Получаване на патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание.	Възпитание на общочовешки ценности у учениците за изграждане на толерантност и съпричастност. Участие в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование, честване на рождението на патрона на училището Йордан Йовков.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
3	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 3: ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ И УЧАСТИЕ В**						

	СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ						
3.1. Подобряване на материално–техническата база и на спортните съоръжения	3.1.1. Участие в национални и международни програми за обновяване на училищния салон. 3.1.2. Довършване и въвеждане в експлоатация на новостроящият се спортен салон. 3.1.3. Облагородяване на дворното пространство с обособени кътове за обучение по БДП, както в основната сграда, така и във филиала на училището в село Осиково 3.1.4. Поддържане в изправност и в добро състояние на наличните спортни площадки в двора на основната сграда и във филиала на училището в село Осиково.			постоянен	Повишаване на физическата активност на учениците.		Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
3.2. Подобряване на физическото и здравословно състояние на учениците.	3.2.1. Осъществяване на възможности за извънкласни посещения на спортни събития в и извън рамките на село Рибново и на село Осиково. 3.2.2. Организиране и участие на спортни състезания по различни видове спорт.			Постоянен	Придобиване на навици за здравословен начин на живот у учениците.		Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
3.3. Изпълнение на дейностите по	3.3.1. Изпълнение на дейностите по Националния спортен календар на МОН на общинско,			Съгласно графика	Засилване на интереса на		Директор; Заместник-директори;

Националния спортен календар на МОН и други спортни състезания.	областно и национално ниво и по Националния календар за изяви по интереси на децата и учениците. 3.3.2. Участие на училищни формации и индивидуални участници в различни изяви.			на МОН	учениците към спортните дейности.		Педагогически специалисти
3.4. Участие по проекти за финансиране на извънкласни дейности.	3.4.1. Кандидатстване и реализиране на дейности по проект „Заедно в изкуствата и спорта“.			Съгласно график на МОН	Засилване на мотивацията за участие в спортни състезания.		Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
4	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 4: ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**						
4.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	4.1.1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора. 4.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси. 4.1.3. Реализиране на дейности за повишаване			ежегодно	Получаване на ясно гражданско самосъзнание на учениците.	Обучението е насочено към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора. Целенасочената работа по класове е съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси. Организирани и проведени са училищни дейности и кампании,	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

	информираността на учениците по въпроси като: - функциите на институции и управленски структури *(съд, полиция, общинска/областна администрация и др.)*. - правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; - здравна култура и здравословен начин на живот. 4.1.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи. 4.1.5. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.					свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.	
4.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление	4.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическия парламент при организиране и осъществяване дейността на училището. 4.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане			ежегодно	Получаване на ясно гражданско самосъзнание на учениците.		Директор; Педагогически съветник Класни ръководители

	на резултатите от образователния процес.						
4.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	4.3.1. Целенасочена работа (Програма за здравно образование, спортно-туристически календар), насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. 4.3.2. Инициативи и мероприятия на училищния клуб, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване. 4.3.3. Обучения за: - безопасност на движението; - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; - начално военно обучение в IX и X клас; - поведение при кризи и екстремни ситуации.			ежегодно	Създаване на навици за здравословен начин на живот и екологична култура у учениците.	Работата е насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. Проведени са обучения за: - безопасност на движението; - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; - начално военно обучение в IX и X клас; - поведение при кризи и екстремни ситуации.	Учители

	4.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ, център „Натура“ за придобиване на екологична култура. 4.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.						
4.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	4.4.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 4.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда. 4.4.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.			30.09. ежегодно	Намаляване на агресията у учениците.	Разработени саа програми за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците и правила за предотвратяване и решаване на конфликти.	Педагогически съветник; Класни ръководители
4.5. Подкрепа за личностното развитие на учениците	4.5.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани: - обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез			30.09. ежегодно	Получаване на добра подкрепяща образователна среда.	Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците. Проследено е развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	Директор; Педагогически съветник; Класни ръководители

	проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; - ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището; - изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта. 4.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво. 4.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми. 4.5.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа:					Изготвени са програми за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: - мерки за превенция и ограничаване на отпадането; действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище	

	- мерки за превенция и ограничаване на отпадането; - действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.						
5	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 5. МЕХАНИЗЪМ ЗА СЪВМЕСТНА РАБОТА С ИНСТИТУЦИИТЕ ПО ОБХАВЩАНЕ И ВКЛЮЧВАНЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРЕДУЧИЛИЩНА И УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ.**						
5.1. Взаимодействие с родителите	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет. 5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на			ежегодно	Активно участие на родителите в образователния процес.	Усъвършенствана е системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната	Директор Класни ръководители

	родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др. 5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при: - организиране на училищни дейности; - в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители.					дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др. Сътрудничество и съдействие от родителите при: - организиране на училищни дейности; - в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.	
5.2. Взаимодействие с институции	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство. 5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи			ежегодно	Получаване на подкрепа за училището и учениците от различните	Популяризирана е дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство чрез сайта и социалната страница на училището.	Директор Учители

	организации, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др. 5.2.3. Изпълнение на съвместни проекти: съвместно с читалище „Изгрев“ с. Рибново и др.				видове институции		
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др. 5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др. 5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии. 5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици. 5.3.5. Извършване на перспективен прием за ученици в прогимназиален и гимназиален етап с цел продължаване и завършване на образованието в нашето училище.			ежегодно	Популяризиране на образователните цели и утвърждаване на престижно на институцията в обществото пространство.	Осигурено е участие на учители и ученици в общински мероприятия и форуми. Актуализирана и своевременно е обновявана информацията в електронната страница на училището. Организирани са информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.	Директор; Учители

	5.3.6. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.						
5.4. Обхващане в образователната система на идентифицираните чрез информационната система за реализация на механизма ИСРМ ученици в задължителна училищна възраст.	5.4.1. Членовете на екипите за обхват планират посещения по домовете на учениците, които подлежат на задължително образование и са отпаднали или са в риск от отпадане. 5.4.2. Членовете на екипите за обхват определят на всяко дете или ученик основната причина, поради която е необхванато, отпаднало или в риск от отпадане, и отразяват конкретната причина в ИСРМ. 5.4.3. Членовете на екипите за обхват осъществяват пряко взаимодействие с родителите, настойниците/попечителите или с лицата, които полагат грижи за детето, за обхващане и включване на децата и учениците в образователната система. 5.4.4. Членовете на екипите за обхват привличат и работят с			постоянен	100 % образователна заетост на учениците в задължителна училищна възраст.	Членовете на екипите за обхват са извършили посещения по домовете на учениците, които подлежат на задължително образование и са отпаднали или са в риск от отпадане. Обхванатите ученици са 100 %.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

	медиатори и с местни общности. 5.4.5. Членовете на екипите за обхват предлагат на компетентните институции да предприемат допълнителни мерки с оглед прилагане на комплексен подход, включващ налагане на наказания от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите, настойниците/ попечителите или лицата, които полагат грижи за детето и не осигуряват ежедневното присъствие на децата и учениците по Закона за закрила на детето, по Закона за предучилищното и училищното образование и по Закон за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни. 5.4.6. Всяко посещение за обхват и/или друга осъществена от представители от училището членове на екипите за обхват дейност се регистрира в ИСРМ, като се отбелязват членовете на екипа, участвали в посещението и/или в изпълнението на мерките.						
6	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 6: ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И/ИЛИ**						

	ВЪЗПИТАНИЕ						
6.1. Разгръщането на потенциала на всяко дете и ученик за личностно развитие, както и успешна реализация и социализация.	6.1.1. Планиране на дейности за обща подкрепа за личностно развитие в плановете за часа на класа. 6.1.2.Екипна работа между учителите от даден клас за подпомагане на учебната дейност, по-ефективна работа в групата за ЦОУД и в часовете за консултациИ. 6.1.3. Провеждане на консултации с напреднали ученици с цел подготовка за участие в олимпиади, състезания и конкурси. 6.1.4. Включване на ученици в групи за преодоляване на обучителни затруднения и в занимания по интереси по проект „Успех за теб“ 6.1.5. Стимулиране на учениците с предоставена допълнителна подкрепа в училищни инициативи.			постоянен	Получаване на възможност за развитие, образование и възпитание на всеки един ученик.	Създадени са групи за ЦДО, които обхващат 100 % от броя на учениците в начален и прогимназиален етап на образование. Включени са ученици в групи за преодоляване на обучителни затруднения и в занимания по интереси по проект „Успех за теб“.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
6.2.	6.2.1. Идентифициране на			постоянен	Получаване	Разработибе механизъм за ранно	Директор;

Осигуряване на подходяща образователна среда за включване на ученици от уязвими групи.	ученици, на които да се предостави допълнителна подкрепа за личностно развитие. 6.2.2. Изпълнение на мерки за недопускане отпадане от училище (съгласно училищната програма за превенция на отпадането).			н	на възможности за образование на ученици от уязвими групи.	идентифициране на обучителни затруднения на учениците.	Заместник-директори; Педагогически специалисти
6.3. Гарантиране на равен достъп до качествено образование за учениците със специални образователни потребности, ученици с физически и ментални увреждания	6.3.1. Извършване на оценка на потребностите на учениците със СОП или при идентифицирана необходимост 6.3.2. Осигуряване на подкрепа на ученици със СОП от специалисти съобразно индивидуалните им потребности – логопед, психолог, педагог на ученици със зрителни затруднения.			постоянен	Предоставяне на качествено обучение на учениците, нуждаещи се от допълнителна подкрепа.	Извършени са оценки на потребностите на учениците със СОП и е осигурена обща и допълнителна подкрепа.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
6.4. Съвместни дейности между родителите на децата от уязвими групи	6.4.1. Анкетно проучване сред учениците и техните родители за установяване потребностите и желанията им и формиране на групи по занимания по			постоянен	Получаване на възможност за предоставяне на		

и останалите родители.	интереси,				подкрепа чрез получена обратна връзка.		
7	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 7: ПРИОБЩАВАНЕ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ.**						
7.1. Създаване на условия за творческо развитие на учениците за повишаване на мотивацията за учене, за работа в екип и за формиране на социални и междуличностни умения	7.1.1. Създаване на клубове в направленията от културно-естетическия цикъл. 7.1.2. Създаване на групи в раздел В от учебния план с различни насочености			15.09 ежегодно	Засилен интерес на учениците за посещение на извън училищни дейности.	Създадени са клубове в направленията на културно-естетическия цикъл и са включени в раздел В на учебния план.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
7.2. Приобщаване на учениците и превръщане на училището в привлекателно място за развитие и изяви чрез осмисляне на	7.2.1. Партньорство с местната общност и работодателите за осъществяване на връзка между училището и пазара на труда.			Постоянен	Участие в междуучилищни изяви.	Засилено партньорството на институцяита с обществения съвет и родителската общност.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

свободното време на учениците.							
7.3. Предлагане на гъвкави учебни програми, методи на преподаване и учене, ресурси и оценка, адаптирани към различни силни страни и стилове на обучение	7.3.1. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в зависимост от оценката на индивидуалните потребности на ученика от екипа за подкрепа за личностно развитие. 7.3.2. Включване на учениците в занимания по интереси и разнообразни извънкласни форми и дейности. 7.3.3. Поддържане на изградената мрежа за достъпна архитектурна среда			постоянен	Предоставяне на учениците на улеснен и гъвкав достъп до образователни ресурси.	Осигурена е обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в зависимост от оценката на индивидуалните потребности на ученика от екипа за подкрепа за личностно развитие.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
8.	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 8: ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО**						
8.1. Възпитаване у децата на социални умения и нагласи, които не допускат насилие във взаимоотношен	8.1.1. Извършване на оценка на реалната картина на ситуацията в училище в началото на учебната година чрез използване на редица инструменти като специализирани въпросници, дискусии, анкети и др.			постоянен	Намаляване на конфликтите и тормоза на ученции.	Извършен е SWOT анализ за силните и слабите страни на институцията. Ситуацията е анализирана и се предприемат действия за подобряването на слабите страни.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

ията.	8.1.2. Ангажиране на повече ученици в извънкласна и клубна дейност /конкурси, проекти и др./. 8.1.3. Осъществяване на превенция на различни видове рисково поведение. 8.1.4. Разпространение на информационни материали за проблемите, свързани с употребата на алкохол, наркотици, тютюнопушене.						
8.2. Ясни правила и процедури за всяка проява на насилие и тормоз, включително по отношение на идентифициране и сигнализиране	8.2.1. Актуализиране на етичния кодекс на училищната общност. 8.2.2. Актуализиране на единните училищни правила и при промяна вписване в Правилника за дейността 8.2.3. Обсъждане на проблема на Педагогически съвет, на Обществен съвет, на родителски срещи, в часовете на класа и запознаване с определението, проявлението и последиците от насилието и тормоза	Неутончнен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	15.09. ежегодно	Предотвратяване на противообществени прояви.	Актуализирани са училищните правилници и наредби.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
8.3. Осъзнаване от учениците	8.3.1. Организиране и	Неутончнен	Училищен бюджет,	постоянен	Информираност на	Организиран е благотворителен базар в подкрепа на децата	Директор; Заместник-

на последиците от насилието и тормоза и конкретизиране /определяне на мерки за подкрепа на децата за справяне с неприемливото поведение, които не наблягат на наказанието.	провеждане на благотворителни акции с цел формиране на толерантност и емпатия. 8.3.2. Провеждане на тематични часове на класа – беседи, дискусии и др., по теми, свързани с тормоза, агресията и насилието /в зависимост от спецификата на класа/. 8.3.3. Използване на подхода „умения за живот“ с цел учениците да овладеят умения и увереност за ефективно справяне в конфликтни ситуации.		изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.		учениците за последиците от насилието и тормоза.	сираци в общината под патронажа на кмета на община Гърмен.	директори; Педагогически специалисти
8.4. Подобряване на физическата среда в училище като необходимо условие за превенция на агресивното поведение; поддържане на ефективна система за надзор и др.	8.4.1. Реализиране на дейности на УС, свързани със създаване на безопасна позитивна училищна среда. 8.4.2. Осъществяване на съвместна дейност с различни институции. 8.4.3. Участие в училищни, общински, областни и национални инициативи с превантивна насоченост.	Неутончен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	постоянен		Подновена е структурата на училищния съвет към училището.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

9.	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 9: ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСК ОТ РАННО ОТПАДАНЕ ОТ СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ.**						
9.1. Създаване на подкрепяща среда за учениците в училище.	9.1.1. Определяне на дейности за обща подкрепа на личностно развитие за целите на превенцията на обучителните затруднения на ученици застрашени от отпадане. 9.1.2. Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към индетифициране и справяне със случаите на риск от преждевременно напускане на училище.	Неутончнен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	постоянен	Получаване на подкрепа от всеки ученик в риск от отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.	Определени са дейности за обща подкрепа на личностно развитие за целите на превенцията на обучителните затруднения на ученици застрашени от отпадане.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
9.2. Изграждане на мотивация за редовно посещаване на училище и участие в училищния живот.	9.2.1. Своевременно информиране на родителите за отсъствията и успеха на учениците. 9.2.2. Консултации по учебни предмети по утвърден график , както и допълнителна работа с ученици застрашени от отпадане поради слаби оценки и невъзможност да покрият държавните образователни стандарти.	Неутончнен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	постоянен	Намаляване на броя на отсъствията на учениците.	Изготвен е график за консултации на родителите и учениците.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
9.3. Създаване	9.3.1. Поощряване с морални и	Неуто	Училищен	постояне	Преобразяв		Директор;

на положителни нагласи към учебния процес.	материални награди. 9.3.2. Разглеждане в часовете на класа на теми, свързани с превенция на насилието, с опасностите в интернет, както и други рискови прояви, толерантност и интеркултурен диалог; теми свързани с гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование; кариерно ориентиране.	чнен	бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	н	ане на училището в по-приветливо място за обучение, възпитание и социализация.		Заместник-директори; Педагогически специалисти
9.4. Включване на родителите като партньори в учебната и в извънкласната дейност	9.4.1. Включване на родителската общност за повишаване на активността и сътрудничеството с училищното ръководство. 9.4.2. Включване на родителите в училищни дейности, свързани с коледния празник, с патронния празник, със спортни празници и съпътстващите ги дейности.	Неуточнен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	постоянен	Превръщане на родителите в част от образователната система.	Извършени са дейности за включване на родителската общност за повишаване на активността и сътрудничеството с училищното ръководство	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
9.5. Ефективно включване на училищните и ресурсите на	9.5.1. Сътрудничество с различни организации и институции.	Неуточнен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти,	постоянен		Реализирани са проекти за допълнителни дейности, съвместно с община Гърмен.	Директор; Заместник-директори; Педагогичес

местната общност при реализиране на дейностите за превенция на отпадането от училище	9.5.2. Кандидатстване по различни проектни предложения, насочени към финансиране на дейности, превантивни по отношение на ранното напускане.		целеви средства от МОН.				ки специалисти
10	**ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ № 10 : ПОДОБРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКАТА БАЗА И ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНА STEM СРЕДА**						
10.1. Доизграждане и вкарване в експлоатация на новостроящата се училищна сграда.	10.1.1. Довършване на строежа на допълнителния учебен корпус и спортния салон. 10.1.2. Въвеждане в експлоатация на новостроящата се сграда. 10.1.3. Облагородяване на дворното пространство. 10.1.4. Въвеждане в експлоатация на новостроящата се сграда. 10.1.5. Тържествено откриване на новия учебен корпус.	Неуточнен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	15.09.2024г.	Преминаване на едносменен режим на обучение	Довършен е строежа на новия корпус, физкултурния салон и е облагородено дворното пространство. Всичко е обзаведено и функционира. Новия учебен корпус е открит с тържествено честване и училището е на едносменен режим.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
10.2. Реконструкция на съществуващата училищна сграда	10.2.1. Осигуряване на финансиране за реконструкция на съществуващата училищна сграда и физкултурен салон. 10.2.2. Осъществяване на Строително-монтажни работи.	Неуточнен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	15.09.2024г.	Осигуряване на условия за активно спортуване и през зимния	Завършена е реконструкцията и санирането на старата учебна сграда и физкултурен салон. Тържествено е открит и вече функционира.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

	10.2.3. Тържествено откриване на реновираната училищна сграда и физкултурен салон..				период при ниски температури.		
10.3. Създаване на STEM среда.	10.3.1. Изграждане на STEM среда 10.3.2. Оборудване на кабинети за обучение в STEM направления.	Неутончен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	15.09.2024г.	Насочване на учениците към развитие в научните среди и новите технологии.	Изграден и оборудван е училищен STEM център. Открит е и функционира.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти
10.4. Подобряване на материално-техническата база във филиала на училището в село Осиково	10.4.1. Поддържане в добро състояние на материално-техническата база във филиала на училището в село Осиково 10.4.2. Облагородяване на дворното пространство около училищната сграда във филиала на училището в село Осиково	Неутончен	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН.	постоянен	Осигуряване на приветливо място за обучение на учениците от село Осиково.	Извършени са дейности по облагородяване на дворното пространство във филиала на училището в село Осиково. Завършен е строежа на спортната площадка.	Директор; Заместник-директори; Педагогически специалисти

Отчета е приет на заседание на педагогическия съвет на СУ „Йордан Йовков“ с. Рибново с протокол № 7 от